

**NOME AZIENDA:**

**REFERENTE AZIENDA**

Nome e Cognome:

Mail:

Telefono:

**CATALOGO CORSI**

Si evidenzia come tutti i corsi formativi sottoelencati, abbiano **una durata di 4 ore ciascuno**.

Inserire nella colonna "N° allievi dell'azienda" il numero di lavoratori che sono interessati a partecipare a quel percorso formativo, si specifica di fare attenzione alla tipologia di destinatari a cui è rivolto ogni singolo corso.

N°	Ambito	Destinatari a cui è rivolto	Obiettivi specifici	Contenuti formativi	N° allievi dell'azienda
1	Relazioni	Rls / Rlst/ Rlssp	<ul style="list-style-type: none"><li>• Promozione della conoscenza, consapevolezza e interpretazione del ruolo;</li><li>• costruzione delle relazioni con i soggetti interni ed esterni all'organizzazione;</li><li>• promozione di sviluppo di reti finalizzate al miglioramento della salute e sicurezza;</li><li>• promozione del valore della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;</li><li>• costruzione delle condizioni per esercitare il diritto ad essere consultati;</li><li>• individuazione di modalità di comunicazione con i lavoratori;</li><li>• promozione della partecipazione attiva alle riunioni e/o tavoli tecnici</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gli aspetti motivazionali per l'esercizio del ruolo;</li><li>• le relazioni operative con le principali figure aziendali: modalità comunicative e collaborative;</li><li>• le relazioni operative con i soggetti esterni (ditte appaltanti, organismi paritetici, organi di vigilanza): modalità comunicative e collaborative;</li><li>• le modalità di raccolta, elaborazione e registrazione delle istanze e delle segnalazioni dei lavoratori sui rischi presenti in azienda;</li><li>• le modalità di risposta alle questioni poste dai lavoratori in merito alle condizioni di salute e sicurezza in azienda;</li><li>• le modalità operative per favorire il processo di consultazione</li><li>• le modalità di partecipazione alle riunioni e/o tavoli tecnici e tecniche di comunicazione;</li><li>• le modalità operative per la promozione del valore della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro</li></ul>	
2	Relazioni	Rspg	<ul style="list-style-type: none"><li>• Promozione della conoscenza, consapevolezza e interpretazione del ruolo;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Il sistema delle relazioni: RSPG - RLS, datore di lavoro, medico competente, lavoratori, enti pubblici, lavoratori autonomi, appaltatori ecc.</li></ul>	

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• costruzione delle relazioni con i soggetti interni ed esterni all'organizzazione;</li> <li>• promozione di sviluppo di reti finalizzate al miglioramento della salute e sicurezza;</li> <li>• promozione del valore della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;</li> <li>• individuazione di modalità di comunicazione con i lavoratori;</li> <li>• promozione della partecipazione attiva alle riunioni e/o tavoli tecnici</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• cenni ai metodi, tecniche e strumenti della comunicazione</li> <li>• la percezione individuale dei rischi</li> <li>• metodologie per una corretta informazione in azienda (riunioni, gruppi di lavoro specifici, conferenze, seminari informativi, ecc.) e strumenti (circolari, cartellonistica, opuscoli, audiovisivi, avvisi, news, sistemi in rete, ecc.)</li> <li>• caratteristiche e obiettivi che incidono sulle relazioni</li> <li>• ruolo della comunicazione nelle diverse situazioni di lavoro</li> <li>• individuazione dei punti di consenso e disaccordo per mediare le varie posizioni</li> <li>• la rete di comunicazione in azienda</li> <li>• gestione degli incontri di lavoro e della riunione periodica</li> <li>• chiusura della riunione e pianificazione delle attività</li> <li>• attività post-riunione</li> </ul>	
3	Gestionale	Rls/RIst/ RIssp/ Rspp	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuazione delle modalità di ispezione e valutazione degli ambienti e dei mezzi di lavoro</li> <li>• acquisizione delle competenze per l'analisi degli effetti avversi: l'analisi degli infortuni e dei quasi incidenti; analisi dei dati sanitari</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il sopralluogo: finalità, modalità e strumenti di esecuzione</li> <li>• il sopralluogo: l'analisi del ciclo lavorativo, dei dispositivi di protezione collettiva, dei dispositivi di protezione individuale e dell'organizzazione delle emergenze</li> <li>• il sopralluogo: modalità di redazione del rapporto</li> <li>• verifica dei comportamenti non conformi dei lavoratori</li> <li>• modalità di registrazione, analisi e valutazione degli infortuni e dei quasi incidenti</li> <li>• modalità di elaborazione delle informazioni tratte dai dati sanitari</li> <li>• modalità di elaborazione e diffusione delle prassi sicure</li> </ul>	
4	Valutativo e Documentale	Rls/ RIst/ RIssp	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promuovere la lettura e l'analisi del documento di valutazione dei rischi</li> <li>• promuovere la lettura e l'analisi dei documenti tecnici</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• utilizzare le metodologie di valutazione dei rischi</li> <li>• la congruenza della documentazione sulla valutazione in relazione agli ambiti di lavoro e ai rischi presenti in azienda</li> <li>• modalità di richiesta, raccolta e di registrazione delle informazioni inerenti la salute e la sicurezza</li> <li>• modalità di condivisione delle informazioni relative alla salute e sicurezza tra i soggetti della rappresentanza (RLS, RLST RLSSP) e il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione</li> </ul>	
5	Valutativo e Documentale	Rspp	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promuovere la conoscenza delle tecnologie digitali e delle nuove modalità di lavoro agile</li> <li>• promuovere la conoscenza dei rischi e dei benefici per la salute e la sicurezza sul lavoro correlati all'utilizzo delle tecnologie digitali e alle modalità di lavoro a distanza</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La trasformazione digitale e la riorganizzazione dei processi produttivi</li> <li>• industria 4.0 i rischi collegati all'impiego delle tecnologie digitali</li> <li>• modalità di lavoro a distanza (lavoro agile, telelavoro) e normativa di riferimento e rischi correlati</li> <li>• i benefici offerti dalle nuove tecnologie per salute e sicurezza sul lavoro</li> <li>• l'uso delle tecnologie per l'informazione e la comunicazione (ICT) e l'impatto sul benessere dei lavoratori, sulle nuove modalità di lavoro e di apprendimento</li> </ul>	
6	Attività legate al ruolo	Rls/RIst/ RIssp/ Rspp	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulazione e promozione delle azioni finalizzate allo sviluppo ed alla diffusione della salute e sicurezza anche in ottica di sostenibilità;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La sostenibilità nell'impresa</li> <li>• la reciprocità di ruoli tra rappresentanze e responsabili per la sicurezza nell'organizzazione aziendale</li> </ul>	

			<ul style="list-style-type: none"> <li>partecipazione alle attività di pianificazione e gestione del sistema salute e sicurezza;</li> <li>il monitoraggio della gestione della salute e sicurezza</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>le proposte per promuovere misure di prevenzione idonee a tutelare la salute e sicurezza dei lavoratori comprese le dimensioni relative alla gestione dell'età, alla conciliazione vita/lavoro, al welfare aziendale</li> <li>la collaborazione nella informazione e formazione dei lavoratori</li> <li>modalità di elaborazione e promozione di prassi sicure</li> <li>il monitoraggio dei risultati raggiunti e la ripianificazione delle azioni</li> </ul>	
7	Tecnologie Digitali	Rls/Rlst/ Rlssp/ Rsp/ Lavoratori	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dispositivi e sistemi di nuova generazione al servizio della salute e della sicurezza sul lavoro</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestire la salute e sicurezza attraverso l'impiego di tecnologie digitali abilitanti per la prevenzione/mitigazione del rischio individuale, collettivo e ambientale: sensoristica smart, comunicazione wireless, internet delle cose, cloud computing e intelligenza artificiale, automazione e robotica</li> </ul>	
8	Innovazione organizzativa	Rls/Rlst/ Rlssp/ Rsp/ Lavoratori	<ul style="list-style-type: none"> <li>Approfondire la conoscenza delle tecnologie digitali e delle nuove modalità di lavoro agile</li> <li>conoscere i rischi e i benefici per la salute e la sicurezza sul lavoro correlati all'utilizzo delle tecnologie digitali e alle modalità di lavoro a distanza</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tipologie di tecnologie digitali (analisi big data, realtà aumentata, sensoristica indossabile, realtà virtuale, uso di piattaforme collaborative)</li> <li>la trasformazione digitale e la riorganizzazione dei processi produttivi</li> <li>modalità di lavoro a distanza (lavoro agile, telelavoro) e normativa di riferimento e rischi correlati</li> <li>industria 4.0: i rischi collegati all'impiego delle tecnologie digitali (tecnostress ...)</li> <li>i benefici offerti dalle nuove tecnologie per la salute e la sicurezza sul lavoro</li> <li>l'uso delle tecnologie per l'informazione e la comunicazione (ICT) e l'impatto sul benessere dei lavoratori, sulle nuove modalità di lavoro e di apprendimento</li> </ul>	
9	Rischi Psicosociali	Rls/Rlst/ Rlssp/ Rsp/ Lavoratori	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conoscere le diverse forme di violenze e molestie sul luogo di lavoro e la normativa di riferimento</li> <li>approfondire le tematiche relative allo stress e al mobbing</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Definizione di violenze e molestie, stress e mobbing</li> <li>individuazione degli elementi che contraddistinguono le azioni di molestia e violenza</li> <li>correlazione tra violenza sui luoghi di lavoro e rischio Stress lavoro correlato</li> <li>la centralità del rapporto tra persona ed organizzazione del lavoro</li> </ul>	
10	Comportamentali	Rls/Rlst/ Rlssp/ Rsp/ Lavoratori	<ul style="list-style-type: none"> <li>Accrescere la percezione del rischio</li> <li>conoscere le tecniche di gestione dell'errore umano</li> <li>approfondire la conoscenza della cultura aziendale della sicurezza</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Differenza tra pericolo e rischio</li> <li>gestione dell'errore umano: analisi delle cause radice degli incidenti (come definiti dalla Uni Iso 45001) e azioni correttive di tipo organizzativo</li> <li>analisi e valutazione degli infortuni e dei quasi incidenti</li> <li>effetto traino dell'esempio del gruppo: la cultura aziendale della sicurezza e le buone pratiche</li> </ul>	

## DESTINATARI DELLA FORMAZIONE

Di seguito indicare i riferimenti del personale che sarà coinvolto nei percorsi formativi, con l'indicazione del ruolo (se è Rls, Rlst, Rlssp, Rspg o Lavoratore) e l'ambito del percorso, o dei percorsi, a cui parteciperebbe.

Nome	Cognome	Ruolo (Rls/Rlst/ Rlssp/ Rspg/ Lavoratore)	Ambito